北京理工大学国家助学贷款新生申请表

请你认真填写以下资料以便能以最快的速度得到贷款

**学院：** **专业：** **班级：** **学号：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生姓名 |  | 身份证号 |  | 性别 |  |
| 入学时间 | 年 月 | 学制 | 年 | 家庭人口 |  人 | 家庭人均年收入 | 元 |
| 手机号码 |  | 电子邮件 |  |
| 家庭地址 |  | 家庭电话 |  | 邮编 |  |
| 父亲姓名 |  | 身份证号 |  | 职业 |  |
| 工作单位及地址 |  | 单位电话 |  | 邮编 |  |
| 母亲姓名 |  | 身份证号 |  | 职业 |  |
| 工作单位及地址 |  | 单位电话 |  | 邮编 |  |
| 申请贷款金额 | 每学年申请贷款 元，共申请 年，贷款总额 元。 |
| 本人保证以上填写内容真实无误，并予以认可。 贷款申请人（签字）：年 月 日 |

说明：

1. 此表要求申请贷款学生填写，内容要真实、准确，不得虚报、漏报有关信息。
2. 贷款总额=每学年申请贷款\*申请年数。每学年申请贷款=每年学费+每年住宿费，例如：大一开始贷款，共贷款4年，贷款总额=每学年申请贷款\*4；大二开始贷款，共贷款3年，贷款总额=每学年申请贷款\*3，依次类推。

3．每名学生在校期间只能申请一次助学贷款，本专科生每人每年最高不超过8000元，研究生每人每年最高不超过12000元。建议：按个人实际学费加住宿费额度申请，超过最高额度按最高额度申请。

4. 贷款学生要求签字工整，不能为草书。

5．学生事务中心资助办公室负责国家助学贷款有关工作，咨询电话81384115/81384116；办理地点：中关村中教106；良乡行政楼120。

6．请将此表与下述材料一并交到学生事务中心资助办公室：

1. 《高等学校学生及家庭情况调查表》，原件1份，自行保存好复印件。
2. 《北京理工大学国家助学贷款新生申请表》，1份。
3. 《中国银行国家助学贷款申请审批表》（一式三联）
4. 本人学生证（或录取通知书）复印件，3份。
5. 本人身份证（或户口卡）复印件，3份。
6. 父母身份证（或户口本）复印件，1份。
7. 本人对家庭经济困难情况的书面说明（A4纸手写），1份。
8. 未成年人需提供法定监护人的有效身份证明。
9. 未成年人需提供法定监护人书面同意申请贷款的证明。
10. 《北京理工大学学生申请国家助学贷款承诺》，1份。
11. 《中国银行国家助学贷款申请审批表附表》，1份。