北京市系统表彰奖励先进个人登记表

|  |  |
| --- | --- |
| 表彰奖励名称 |  |
| 主 办 单 位 |  |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 身份证号 |  |
| 政治面目 |  | 文化程度 |  | 参加工作时间 |  | 职务 |  |
| 受奖人员所在单位 |  |
| 主要事迹 |  |

注：本表一式两份（正反面打印）。

|  |  |
| --- | --- |
| 呈报单位意见 |  （签章）  年 月 日  |
| 主办单位意见 |  （签章） 年 月 日  |
| 批准机关意见 |  （签章） 年 月 日  |
| 备注 |  |

注：先进个人登记表存入本人档案。 北京市人力资源和社会保障局印制

北京市系统表彰奖励先进集体登记表

|  |  |
| --- | --- |
| 表彰奖励名称 |  |
| 主办单位 |  |
| 受奖单位（集体）名称 |  | 人数 |  |
| 主要事迹 |  |

注：本表一式两份（正反面打印）。

|  |  |
| --- | --- |
| 呈报单位意见 |   （盖章） 年 月 日  |
| 主办单位意见 |  （盖章） 年 月 日  |
| 批准机关意见 |  （盖章） 年 月 日  |
| 备注 |  |

注：受奖单位（集体）名称须写全称。 北京市人力资源和社会保障局印